

# **EU Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)**

## **Workshop Teil: Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten (Allgemein und Makler)**

**Referent:** Eric Drissler



# Wer ist ED Computer & Design?

- 1998 gegründet
- herstellerneutrales bundesweites IT-Dienstleistungsunternehmen (Systemhaus)
- Unternehmenssitz: Köln
- Geschäftsbereiche:
  - EDit → IT-Consulting, Hard- und Software, Netzwerke, Security
  - EDcom → ITK-Consulting, Telekommunikation, Unified Communication, SoundSolution
  - EDmoiiis → EDmoiiis immo, EDmoiiis crm
  - EDweb → Webentwicklungen, Webdesign, Webhosting
  - EDdesign → Designkonzepte, Grafikdesign für Digital und Print
  - EDdatenschutz → Stellung eDSB, Datenschutz-Audits, Schulungen
- Mitarbeiter: 12+1
- Ausbildungsbetrieb für IT-Systemkaufleute & Fachinformatiker
- seit 2001 mit Schwerpunkt in der Immobilienwirtschaft
- Partnerschaft mit allen IVD-Regionalverbänden

# Über mich

- Ausbildung in der Informationstechnik
- ITIL V2 Foundation Certificate 2008
- ITIL V3 Foundation Bridge Certificate 2009
- Datenschutzbeauftragter (TÜV)
- Datenschutzmanager (TÜV)
- externer Datenschutzbeauftragter (TÜV)
- Datenschutzauditor (TÜV)
- Extern bestellter Datenschutzbeauftragter für div. Mandaten
- Prozessbeteiligt bei der Zertifizierung gemäß ISO 27001 bei einem Hoster



Geprüfte  
Qualifikation  
Prüfzeichen  
gültig bis:  
05.08.2019

[www.tuv.com](http://www.tuv.com)  
ID 0000039564



## Verantwortlicher & Auftragsverarbeiter:

# Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten - Art. 30 DSGVO

„Jeder **Verantwortliche** und gegebenenfalls sein Vertreter führen ein **Verzeichnis aller Verarbeitungstätigkeiten**, die ihrer Zuständigkeit unterliegen. Dieses Verzeichnis enthält sämtliche folgenden Angaben..:“

- Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen und gegebenenfalls des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen, des Vertreters des Verantwortlichen sowie eines etwaigen Datenschutzbeauftragten
- Zweck der Verarbeitung
- Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten
- Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen
- Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation ....
- vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien
- allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen



Verantwortlicher & Auftragsverarbeiter:

# Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten - Art. 30 DSGVO

Aufbau und Inhalt des Templates

- **Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen** und gegebenenfalls des **gemeinsam mit ihm Verantwortlichen**, des Vertreters des Verantwortlichen sowie eines etwaigen **Datenschutzbeauftragten**
- **Zweck der Verarbeitung**
- Beschreibung der **Kategorien betroffener Personen** und der **Kategorien personenbezogener Daten**
- **Kategorien von Empfängern**, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich **Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen**
- **Übermittlungen** von personenbezogenen Daten **an ein Drittland** oder an eine **internationale Organisation**, einschließlich der Angabe des **betreffenden Drittlands** oder der betreffenden **internationalen Organisation**, sowie bei den in Artikel 49 Absatz 1 Unterabsatz 2 genannten Datenübermittlungen die Dokumentierung geeigneter Garantien
- vorgesehene **Fristen für die Löschung** der verschiedenen Datenkategorien
- allgemeine Beschreibung der **technischen und organisatorischen Maßnahmen** gemäß Artikel 32 Absatz 1

# Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Artikel 30 DSGVO

Name der Verarbeitungstätigkeit: <Tätigkeit als Kurzzweck>

Stand: <Datum der Erstellung>

betrachtet am: <Datum des letzten jährlichen Reviews>

<p>Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen und gegebenenfalls des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen, des Vertreters des Verantwortlichen sowie eines etwaigen Datenschutzbeauftragten</p>	<p><u>Verantwortlicher:</u></p> <p>&lt;Firmenname&gt; Vertreten durch die Geschäftsführer: &lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt;</p> <p><u>Gemeinsam verantwortliche Auftragsverarbeiter</u> (Partnerunternehmen, z.B. IT Dienstleister, Aktenvernichter, Freiberufler...): [ACHTUNG: mit jedem Unternehmen innerhalb der EU bitte einen Auftragsverarbeitungsvertrag abschließen, sowie die jeweiligen technischen und organisatorischen Maßnahmen des Unternehmens anfordern und bewerten, außerhalb entsprechende andere Maßnahmen wie EU Standardvertragsklauseln / Corporate Binding Rules / technischen und organisatorischen Maßnahmen sowie der Nachweis durch PrivacyShield]</p> <p>&lt;Firmenname&gt; Vertreten durch die Geschäftsführer: &lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt; &lt;Beschreibung der Teilleistung&gt; (für jeden gemeinsamen Auftragsverarbeiter ein eigener Block)</p>
--	--

	<u>Datenschutzbeauftragter:</u> (immer eine natürliche Person)  <Name> <Geschäftsadresse> <Telefonnummer> <E-Mail>
Zweck der Verarbeitung	<Zweck>
Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten	<Auflistung: welche Personengruppen sind betroffen>  <pro Personengruppe: welche personenbezogenen Daten werden erhoben?>
Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	<Auflistung: wer erhält personenbezogene Daten?>  <pro Empfänger: welche personenbezogenen Daten von wem erhält er?>  <Drittland: In der Regel kein Drittland, keine internationale Weitergabe, es sei denn, der <entsprechende Personengruppe> befindet sich in einem solchen – wenn ja gelten weitere Auflagen die zu dokumentieren sind>
Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation, einschließlich der Angabe des betreffenden Drittlands oder der betreffenden internationalen Organisation, sowie bei den in Artikel 49 Absatz 1 Unterabsatz 2 genannten Datenübermittlungen die Dokumentierung geeigneter Garantien	<Drittland: In der Regel kein Drittland, keine internationale Weitergabe, es sei denn, der <entsprechende Personengruppe> befindet sich in einem solchen – wenn ja gelten weitere Auflagen die zu dokumentieren sind >
vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien	<Fristen der Löschung>  Sonst: nach Entfall der Notwendigkeit und gesetzlichen Aufbewahrungsfrist
allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Artikel 32 Absatz 1.	TOMs sind als Anlage beigefügt  (für jeden Betrieb eigene technischen und organisatorischen Maßnahmen   beinhaltet

	Zutrittskontrolle, Zugangskontrolle, Zugriffskontrolle, Trennungskontrolle, Pseudonymisierung, Weitergabekontrolle, Eingabekontrolle, Verfügbarkeitskontrolle, rasche Wiederherstellbarkeit, Datenschutz-Management, Incident-Response-Management, datenschutzfreundliche Voreinstellungen und Auftragskontrolle)
--	---

Hinweis: Aus Gründen verbesserter Lesbarkeit wurde in der Regel die männliche Schreibweise verwendet. Wir weisen an dieser Stelle ausdrücklich darauf hin, dass sowohl die männliche, als auch die weibliche Schreibweise gemeint sind.

## Verantwortlicher & Auftragsverarbeiter:

# Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten - Art. 30 DSGVO

Liste der üblichen Verfahren in der Immobilienwirtschaft allgemein und Vertrieb (nicht abschließend):

- Rekrutierung von Mitarbeitern, Auszubildenden und Praktikanten
- Durchführung eines Arbeitsverhältnisses oder Ausbildungsverhältnisses
- Nachweis und/oder Vermittlung des Abschluss eines Mietvertrags
- Nachweis und/oder Vermittlung des Abschluss eines Kaufvertrags
- Nachweis und/oder Vermittlung des Abschluss eines Kaufvertrags im Rahmen eines Gemeinschafts- oder Tippgeschäfts
- Verwaltung der Kontaktdaten von Lieferanten und Dienstleistern zur Beauftragung von Leistungen
- Sonstiges

Das bisherige öffentliche Verfahrensverzeichnis entfällt, dafür müssen fast alle Bestandteile im Rahmen der Informationspflichten vor Erhebung an den Betroffenen gegeben werden, damit noch transparenter!

**Tipp: Je Verarbeitungstätigkeit ein einzelnes Dokument, alle zusammen bilden das Verzeichnis**

**Verantwortlicher & Auftragsverarbeiter:**

# **Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten - Art. 30 DSGVO**

Verfahren 1: Rekrutierung von Mitarbeitern, Auszubildenden und Praktikanten

# Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Artikel 30 DSGVO

Name der Verarbeitungstätigkeit: Bewerbung eines neuen Mitarbeiters (ohne Initiativbewerbungen)

Stand: <Datum der Erstellung>

betrachtet am: <Datum des letzten jährlichen Reviews>

<p>Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen und gegebenenfalls des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen, des Vertreters des Verantwortlichen sowie eines etwaigen Datenschutzbeauftragten</p>	<p><u>Verantwortlicher:</u></p> <p>&lt;Firmenname&gt;</p> <p>Vertreten durch die Geschäftsführer:</p> <p>&lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt;</p> <p>&lt;Geschäftsadresse&gt;</p> <p>&lt;Telefonnummer&gt;</p> <p>&lt;E-Mail&gt;</p> <p><u>Gemeinsam verantwortliche Auftragsverarbeiter</u> (nur relevant, wenn ein Auftragsverarbeiter involviert ist. Bsp.: Software für Bewerbungsverfahren,...)</p> <p>[ACHTUNG: mit jedem Unternehmen innerhalb der EU bitte einen Auftragsverarbeitungsvertrag abschließen, sowie die jeweiligen technischen und organisatorischen Maßnahmen des Unternehmens anfordern und bewerten, außerhalb entsprechende andere Maßnahmen wie EU Standardvertragsklauseln / Corporate Binding Rules / technischen und organisatorischen Maßnahmen sowie der Nachweis durch PrivacyShield]</p> <p>&lt;Firmenname&gt;</p> <p>Vertreten durch die Geschäftsführer:</p> <p>&lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt;</p> <p>&lt;Geschäftsadresse&gt;</p> <p>&lt;Telefonnummer&gt;</p> <p>&lt;E-Mail&gt;</p> <p>&lt;Beschreibung der Teilleistung&gt;</p> <p>(für jeden gemeinsamen Auftragsverarbeiter ein eigener Block)</p>
--	--

	<p><u>Datenschutzbeauftragter:</u> (immer eine natürliche Person, wenn erforderlich und bestellt)</p> <p>&lt;Name&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt;</p>
Zweck der Verarbeitung	Rekrutierung von Mitarbeitern, Auszubildenden und Praktikanten
Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten	<p><u>Kategorien der betroffenen Personen:</u> Bewerber als Mitarbeiter, Auszubildender, Praktikant</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten</u> (gilt für alle betroffenen Personen): Kontaktdaten, Beruflicher Lebenslauf, Nachweise und Arbeitszeugnisse</p>
Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	<p>Keine Weitergabe, Verbleib beim Verantwortlichen</p> <p>Kein Drittland, keine internationale Weitergabe (ACHTUNG bei Speicherung außerhalb der EU/EWR und sicheres Drittland - Cloud, Dropbox...)</p>
Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation, einschließlich der Angabe des betreffenden Drittlands oder der betreffenden internationalen Organisation, sowie bei den in Artikel 49 Absatz 1 Unterabsatz 2 genannten Datenübermittlungen die Dokumentierung geeigneter Garantien	Kein Drittland, keine internationale Weitergabe (ACHTUNG bei Speicherung außerhalb der EU/EWR und sicheres Drittland - Cloud, Dropbox...)
vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien	6 Wochen nach Beendigung des Bewerbungsverfahrens (wegen AGG), außer für die Bewerber, die übernommen werden, es sei denn eine Aufbewahrungsfrist steht diesem entgegen



allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Artikel 32 Absatz 1.	TOMs sind als Anlage beigefügt
--	--------------------------------

Hinweis: Aus Gründen verbesserter Lesbarkeit wurde in der Regel die männliche Schreibweise verwendet. Wir weisen an dieser Stelle ausdrücklich darauf hin, dass sowohl die männliche, als auch die weibliche Schreibweise gemeint sind.

**Verantwortlicher & Auftragsverarbeiter:**

# **Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten - Art. 30 DSGVO**

Verfahren 2: Durchführung eines Arbeitsverhältnisses oder Ausbildungsverhältnisses

# Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Artikel 30 DSGVO

Name der Verarbeitungstätigkeit: Arbeitsverhältnis eines Mitarbeiters (inkl. Auszubildender und Praktikant)

Stand: <Datum der Erstellung>

betrachtet am: <Datum des letzten jährlichen Reviews>

<p>Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen und gegebenenfalls des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen, des Vertreters des Verantwortlichen sowie eines etwaigen Datenschutzbeauftragten</p>	<p><u>Verantwortlicher:</u></p> <p>&lt;Firmenname&gt; Vertreten durch die Geschäftsführer: &lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt;</p> <p><u>Gemeinsam verantwortliche Auftragsverarbeiter</u> (nur relevant, wenn ein Auftragsverarbeiter involviert ist. Bsp.: Lohn-u. Gehaltabrechner,...)</p> <p>[ACHTUNG: mit jedem Unternehmen innerhalb der EU bitte einen Auftragsverarbeitungsvertrag abschließen, sowie die jeweiligen technischen und organisatorischen Maßnahmen des Unternehmens anfordern und bewerten, außerhalb entsprechende andere Maßnahmen wie EU Standardvertragsklauseln / Corporate Binding Rules / technischen und organisatorischen Maßnahmen sowie der Nachweis durch PrivacyShield]</p> <p>&lt;Firmenname&gt; Vertreten durch die Geschäftsführer: &lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt; &lt;Beschreibung der Teilleistung&gt; (für jeden gemeinsamen Auftragsverarbeiter ein eigener Block)</p>
--	---

	<p><u>Datenschutzbeauftragter:</u> (immer eine natürliche Person, wenn erforderlich und bestellt)</p> <p>&lt;Name&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt;</p>
Zweck der Verarbeitung	Durchführung eines Arbeitsverhältnisses oder Ausbildungsverhältnisses
Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten	<p><u>Kategorien der betroffenen Personen:</u> Mitarbeiter, Auszubildender, Praktikant</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten von allen genannten Personenkategorien:</u> Kontaktdaten, Sozialversicherungsdaten, Bankdaten, Konfession, Geburtsdaten, Steuerdaten, Gehalt/Auszubildendenvergütung/Löhne, Familienstand, Provisionsregelungen, Führerschein, Ordnungswidrigkeiten, Weiterbildungen, Hinweise zu Beschäftigungseinschränkungen, Elternzeit, Einwilligungen, Krankmeldungen, Pfändungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, Aufenthaltsgenehmigung, Arbeitserlaubnis, Visa, Arbeitszeitznachweise, Urlaubstage, Ermahnungen, Abmahnungen</p> <p><u>Zusätzliche personenbezogenen Daten von Auszubildenden:</u> Berichtsheft, Schülerbriefe, Zeugnisse, Daten der Eltern, Einwilligung der Eltern, Gesundheitszeugnis,</p>
Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	<p><u>Kategorien von Empfängern:</u> Sozialversicherungsträger, Finanzbehörden, Bank, Lohn- und Gehaltsabrechner, Gerichtsvollzieher, Berufsgenossenschaften, Software-Anbieter (konkretisieren, z.B. DATEV, Lexware online...)</p> <p><u>Speziell Auszubildende:</u> IHK, Berufsschule, Bezirksregierung</p>

	(Verbundausbildung)  Kein Drittland, keine internationale Weitergabe (ACHTUNG bei Speicherung außerhalb der EU/EWR und sicheres Drittland - Cloud...)
Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation, einschließlich der Angabe des betreffenden Drittlands oder der betreffenden internationalen Organisation, sowie bei den in Artikel 49 Absatz 1 Unterabsatz 2 genannten Datenübermittlungen die Dokumentierung geeigneter Garantien	Kein Drittland, keine internationale Weitergabe (ACHTUNG bei Speicherung außerhalb der EU/EWR und sicheres Drittland - Cloud...)
vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien	Steuerrechtliche und Sozialversicherungs- Daten: 10 Jahre, ab Ende des laufenden Jahres  Sonst: nach Entfall der Notwendigkeit und gesetzlichen Aufbewahrungsfrist
allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Artikel 32 Absatz 1.	TOMs sind als Anlage beigefügt

Hinweis: Aus Gründen verbesserter Lesbarkeit wurde in der Regel die männliche Schreibweise verwendet. Wir weisen an dieser Stelle ausdrücklich darauf hin, dass sowohl die männliche, als auch die weibliche Schreibweise gemeint sind.

**Verantwortlicher & Auftragsverarbeiter:**

# **Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten - Art. 30 DSGVO**

Verfahren 3: Nachweis und/oder Vermittlung des Abschluss eines Mietvertrags

# Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Artikel 30 DSGVO

Name der Verarbeitungstätigkeit: Makler, Vermietung, Verpachtung

Stand: <Datum der Erstellung>

betrachtet am: <Datum des letzten jährlichen Reviews>

<p>Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen und gegebenenfalls des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen, des Vertreters des Verantwortlichen sowie eines etwaigen Datenschutzbeauftragten</p>	<p><u>Verantwortlicher:</u></p> <p>&lt;Firmenname&gt;</p> <p>Vertreten durch die Geschäftsführer:</p> <p>&lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt;</p> <p>&lt;Geschäftsadresse&gt;</p> <p>&lt;Telefonnummer&gt;</p> <p>&lt;E-Mail&gt;</p> <p><u>Gemeinsam verantwortliche Auftragsverarbeiter</u> (Partnerunternehmen, z.B. Software-Anbieter, Anbieter 360°-Rundgänge, Online-Mietvertragsanbieter, freie Mitarbeiter/ Freelancer, .....)</p> <p>[ACHTUNG: mit jedem Unternehmen innerhalb der EU bitte einen Auftragsverarbeitungsvertrag abschließen, sowie die jeweiligen technischen und organisatorischen Maßnahmen des Unternehmens anfordern und bewerten, außerhalb entsprechende andere Maßnahmen wie EU Standardvertragsklauseln / Corporate Binding Rules / technischen und organisatorischen Maßnahmen sowie der Nachweis durch PrivacyShield]</p> <p>&lt;Firmenname&gt;</p> <p>Vertreten durch die Geschäftsführer:</p> <p>&lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt;</p> <p>&lt;Geschäftsadresse&gt;</p> <p>&lt;Telefonnummer&gt;</p> <p>&lt;E-Mail&gt;</p> <p>&lt;Beschreibung der Teilleistung&gt;</p> <p>(für jeden gemeinsamen Auftragsverarbeiter ein eigener Block)</p>
--	---

	<p><u>Datenschutzbeauftragter:</u> (immer eine natürliche Person)</p> <p>&lt;Name&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt;</p>
Zweck der Verarbeitung	Nachweis und/oder Vermittlung des Abschluss eines Mietvertrags
Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten	<p><u>Kategorien betroffener Personen:</u> Vermieter, Mieter, Mietinteressent, Vermieter ohne Vermietungsauftrag, Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Zwangsverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker, Vormieter, Miet- und WEG-Verwalter, Online-Mietvertragsanbieter, Auskunft, Bürgen, Öffentliche Stellen (Jobcenter), die Mieten oder Kautionszahlungen, Forderungsmanagement</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Vermieter:</u> Kontaktdaten, Bankdaten, Personalausweisnummer, Eigentumsnachweis, Objektdaten</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Mietern, Mietinteressenten, Bürgen:</u> Kontaktdaten, Bankdaten, Geburtsdaten, Personalausweisnummer, Einkommensverhältnisse/Bonitätsauskunft, Vermieterbescheinigung, Familienstand/ Personenanzahl</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Vermieter ohne Vermietungsauftrag:</u> Kontaktdaten, Objektdaten</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Zwangsverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker:</u> Kontaktdaten, Bestellungsurkunde, Objekt- oder Personenbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom</u></p>



	<p><u>Vormieter:</u> Kontaktdaten, Objektbezug, Objektdaten</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Miet- und WEG-Verwalter:</u> Kontaktdaten, Objektdaten</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten von Öffentliche Stellen (Jobcenter), die Mieten oder Kautions zahlen:</u> Kontaktdaten vom Sachbearbeiter</p>
<p>Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen</p>	<p><u>Kategorien von Empfängern:</u> Vermieter, Mieter, Mietinteressent, Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Zwangsverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker, Miet- und WEG-Verwalter, Online-Mietvertragsanbieter, Auskunft, Bürgen, Öffentliche Stellen (Jobcenter), die Mieten oder Kautions zahlen, Forderungsmanagement</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Vermieter, Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker:</u> Nachweisliste über Mietinteressenten, Tätigkeitsnachweis</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Mieter, Mietinteressenten, Bürgen, Öffentliche Stellen (Jobcenter), die Mieten oder Kautions zahlen:</u> Kontaktdaten Vermieter und aktueller Mieter, Objektdaten, Kontaktdaten der Miet- und WEG-Verwalter</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Online-Mietvertragsanbieter:</u> Kontaktdaten vom Mietinteressenten, Kontaktdaten vom Vermieter, Objektdaten, Bankdaten</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Auskunft:</u> Kontaktdaten vom Mietinteressenten</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für</u></p>

	<p><u>Forderungsmanagement:</u> Kontaktdaten vom Mieter, Höhe der Forderung, Geburtsdaten des Mieters</p> <p>In der Regel kein Drittland, keine internationale Weitergabe, es sei denn, der Vermieter, Mieter oder Mietinteressent befindet sich in einem solchen (ACHTUNG bei Speicherung außerhalb der EU/EWR und sicheres Drittland)</p>
Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation, einschließlich der Angabe des betreffenden Drittlands oder der betreffenden internationalen Organisation, sowie bei den in Artikel 49 Absatz 1 Unterabsatz 2 genannten Datenübermittlungen die Dokumentierung geeigneter Garantien	<p>In der Regel kein Drittland, keine internationale Weitergabe, es sei denn, der Vermieter, Mieter oder Mietinteressent befindet sich in einem solchen befindet sich in einem solchen (ACHTUNG bei Speicherung außerhalb der EU/EWR und sicheres Drittland)</p>
vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien	<p>Steuerrechtliche Daten: 10 Jahre, ab Ende des laufenden Jahres</p> <p>Handelsbriefe und Anbahnungsdokumente: 6 Jahre, ab Ende des laufenden Jahres</p> <p>Sonst: nach Entfall der Notwendigkeit und gesetzlichen Aufbewahrungsfrist</p> <p>Sollte ein laufender Suchauftrag bestehen, werden die Daten erst mit Beendigung des Suchauftrags gelöscht.</p>
allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Artikel 32 Absatz 1.	TOMs sind als Anlage beigefügt

Hinweis: Aus Gründen verbesserter Lesbarkeit wurde in der Regel die männliche Schreibweise verwendet. Wir weisen an dieser Stelle ausdrücklich darauf hin, dass sowohl die männliche, als auch die weibliche Schreibweise gemeint sind.

**Verantwortlicher & Auftragsverarbeiter:**

# **Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten - Art. 30 DSGVO**

Verfahren 4: Nachweis und/oder Vermittlung des Abschluss eines Kaufvertrags

# Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Artikel 30 DSGVO

Name der Verarbeitungstätigkeit: Makler, Verkauf

Stand: <Datum der Erstellung>

betrachtet am: <Datum des letzten jährlichen Reviews>

<p>Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen und gegebenenfalls des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen, des Vertreters des Verantwortlichen sowie eines etwaigen Datenschutzbeauftragten</p>	<p><u>Verantwortlicher:</u></p> <p>&lt;Firmenname&gt; Vertreten durch die Geschäftsführer: &lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt;</p> <p><u>Gemeinsam verantwortliche Auftragsverarbeiter</u> (Partnerunternehmen, z.B. Software-Anbieter, Anbieter 360°-Rundgänge, Finanzierer [reine Banken sind keine Auftragsverarbeiter], Bewertungstools zur Leadgenerierung, freie Mitarbeiter/Freelancer ...):</p> <p>[ACHTUNG: mit jedem Unternehmen innerhalb der EU bitte einen Auftragsverarbeitungsvertrag abschließen, sowie die jeweiligen technischen und organisatorischen Maßnahmen des Unternehmens anfordern und bewerten, außerhalb entsprechende andere Maßnahmen wie EU Standardvertragsklauseln / Corporate Binding Rules / technischen und organisatorischen Maßnahmen sowie der Nachweis durch PrivacyShield]</p> <p>&lt;Firmenname&gt; Vertreten durch die Geschäftsführer: &lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt; &lt;Beschreibung der Teilleistung&gt; (für jeden gemeinsamen Auftragsverarbeiter ein</p>
--	--

	<p>eigener Block)</p> <p><u>Datenschutzbeauftragter:</u> (immer eine natürliche Person)</p> <p>&lt;Name&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt;</p>
Zweck der Verarbeitung	Nachweis und/oder Vermittlung des Abschluss eines Kaufvertrags
Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten	<p><u>Kategorien betroffener Personen:</u> Verkäufer, Käufer, Kaufinteressenten, Eigentümer ohne Maklervertrag, Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Zwangsverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker, Mieter, Mit-Eigentümer, Miet- und WEG-Verwalter, Notar, Finanzierer</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Verkäufer:</u> Kontaktdaten, Geburtsdaten, geschwärzte Personalausweiskopie (laut GWG), Eigentumsauskunft, Objektdaten</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Käufer:</u> Kontaktdaten, Geburtsdaten, geschwärzte Personalausweiskopie (laut GWG), Eigenkapitel, finanzierende Bank, Finanzierungssumme, Objektbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Kaufinteressenten:</u> Kontaktdaten, Objektbezug, Suchauftrag</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Eigentümer ohne Maklervertrag:</u> Kontaktdaten, Objektbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Zwangsverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker:</u> Kontaktdaten, Bestellsurkunde, Objekt- oder</p>

	<p>Personenbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Mieter:</u>  Kontaktdaten, Mieterkonto, Mietvertrag, Objektbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Mit-Eigentümer:</u>  Kontaktdaten, Verwaltervertrag, Objektbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Miet- und WEG-Verwalter:</u>  Kontaktdaten, Objektbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Notar, Finanzierer:</u>  Kontaktdaten</p>
<p>Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen</p>	<p><u>Kategorien von Empfängern:</u>  Verkäufer, Käufer, Kaufinteressenten, Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Zwangsverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker, Notar</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Verkäufer, Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker:</u>  Nachweisliste über Kaufinteressenten, Tätigkeitsnachweis</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Käufer und Kaufinteressenten:</u>  Kontaktdaten Verkäufer und der Mit-Eigentümer, Objektdaten, Mieterdaten, Mieterkonto, Mietvertrag, Kontaktdaten der Miet- und WEG-Verwalter, Protokolle der WEG-Versammlungen</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Notar:</u>  Kontaktdaten von Käufer, Verkäufer und Verwalter, Objektdaten</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Finanzierer:</u>  Kontaktdaten von Käufer, Objektdaten</p>

	<p>In der Regel kein Drittland, keine internationale Weitergabe, es sei denn, der Eigentümer, Käufer oder Kaufinteressent befindet sich in einem solchen</p> <p>(ACHTUNG bei Speicherung außerhalb der EU/EWR und sicheres Drittland)</p>
<p>Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation, einschließlich der Angabe des betreffenden Drittlands oder der betreffenden internationalen Organisation, sowie bei den in Artikel 49 Absatz 1 Unterabsatz 2 genannten Datenübermittlungen die Dokumentierung geeigneter Garantien</p>	<p>In der Regel kein Drittland, keine internationale Weitergabe, es sei denn, der Eigentümer, Käufer oder Kaufinteressent befindet sich in einem solchen befindet sich in einem solchen</p> <p>(ACHTUNG bei Speicherung außerhalb der EU/EWR und sicheres Drittland)</p>
<p>vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien</p>	<p>Steuerrechtliche Daten: 10 Jahre, ab Ende des laufenden Jahres</p> <p>Nach GWG: 5 Jahre, ab Ende des laufenden Jahres</p> <p>Handelsbriefe und Anbahnungsdokumente: 6 Jahre, ab Ende des laufenden Jahres</p> <p>Sonst: nach Entfall der Notwendigkeit und gesetzlichen Aufbewahrungsfrist</p> <p>Sollte ein laufender Suchauftrag bestehen, werden die Daten erst mit Beendigung des Suchauftrags gelöscht.</p>
<p>allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Artikel 32 Absatz 1.</p>	<p>TOMs sind als Anlage beigefügt</p>

Hinweis: Aus Gründen verbesserter Lesbarkeit wurde in der Regel die männliche Schreibweise verwendet. Wir weisen an dieser Stelle ausdrücklich darauf hin, dass sowohl die männliche, als auch die weibliche Schreibweise gemeint sind.

**Verantwortlicher & Auftragsverarbeiter:**

# **Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten - Art. 30 DSGVO**

Verfahren 5: Nachweis und/oder Vermittlung des Abschluss eines Kaufvertrags im Rahmen eines Gemeinschafts- oder Tippgeschäfts



# Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Artikel 30 DSGVO

Name der Verarbeitungstätigkeit: Gemeinschafts- und Tippgeschäfte zwischen Maklern

Stand: <Datum der Erstellung>

betrachtet am: <Datum des letzten jährlichen Reviews>

<p>Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen und gegebenenfalls des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen, des Vertreters des Verantwortlichen sowie eines etwaigen Datenschutzbeauftragten</p>	<p><u>Verantwortlicher:</u></p> <p>&lt;Firmenname&gt; (Kundenmakler) Vertreten durch die Geschäftsführer: &lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt;</p> <p><u>Gemeinsam verantwortliche Auftragsverarbeiter:</u> (Partnermakler...)</p> <p>[ACHTUNG: mit jedem Unternehmen innerhalb der EU bitte einen Auftragsverarbeitungsvertrag abschließen, sowie die jeweiligen technischen und organisatorischen Maßnahmen des Unternehmens anfordern und bewerten, außerhalb entsprechende andere Maßnahmen wie EU Standardvertragsklauseln / Corporate Binding Rules / technischen und organisatorischen Maßnahmen sowie der Nachweis durch PrivacyShield]</p> <p>&lt;Firmenname&gt; Vertreten durch die Geschäftsführer: &lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt; &lt;Beschreibung der Teilleistung&gt; (für jeden gemeinsamen Auftragsverarbeiter ein eigener Block)</p>
--	---

	<p><u>Datenschutzbeauftragter:</u> (immer eine natürliche Person)</p> <p>&lt;Name&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt;</p>
Zweck der Verarbeitung	<p>Nachweis und/oder Vermittlung des Abschluss eines Kaufvertrags im Rahmen eines Gemeinschafts- oder Tippgeschäfts</p>
<p>Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten</p>	<p><u>Kategorien betroffener Personen:</u> Verkäufer, Käufer, Kaufinteressenten, Mieter, Mietinteressent, Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Zwangsverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker, Mit-Eigentümer, Miet- und WEG-Verwalter, Notar</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Verkäufer:</u> Kontaktdaten, Geburtsdaten, geschwärzte Personalausweiskopie (laut GWG), Eigentumsauskunft, Objektdaten</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Käufer:</u> Kontaktdaten, Geburtsdaten, geschwärzte Personalausweiskopie (laut GWG), Eigenkapitel, finanzierende Bank, Finanzierungssumme, Objektbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Kaufinteressenten, Mietinteressenten:</u> Kontaktdaten, Objektbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Eigentümer ohne Maklervvertrag:</u> Kontaktdaten, Objektbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Zwangsverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker:</u> Kontaktdaten, Bestellungsurkunde, Objekt- oder Personenbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom</u></p>

	<p><u>Mieter:</u> Kontaktdaten, Mieterkonto, Mietvertrag, Objektbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Mit-Eigentümer:</u> Kontaktdaten, Verwaltervertrag, Objektbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Miet- und WEG-Verwalter:</u> Kontaktdaten, Objektbezug</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten vom Notar:</u> Kontaktdaten</p>
<p>Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen</p>	<p><u>Kategorien von Empfängern:</u> Verkäufer, Käufer, Kaufinteressenten, Mieter, Mietinteressent, Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Zwangsverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker, Notar</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Verkäufer, Insolvenzverwalter, Nachlassverwalter, Betreuer, Bevollmächtigte, Testamentsvollstrecker:</u> Nachweisliste über Kaufinteressenten, Tätigkeitsnachweis</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Käufer und Kaufinteressenten:</u> Kontaktdaten Verkäufer und der Mit-Eigentümer, Objektdaten, Mieterdaten, Mieterkonto, Mietvertrag, Kontaktdaten der Miet- und WEG-Verwalter, Protokolle der WEG-Versammlungen</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Notar:</u> Kontaktdaten von Käufer, Verkäufer und Verwalter, Objektdaten</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten für Mieter, Mietinteressenten:</u> Kontaktdaten vom Vermieter</p> <p>In der Regel kein Drittland, keine internationale</p>

	Weitergabe, es sei denn, der Eigentümer, Käufer oder Kaufinteressent befindet sich in einem solchen (ACHTUNG bei Speicherung außerhalb der EU/EWR und sicheres Drittland)
Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation, einschließlich der Angabe des betreffenden Drittlands oder der betreffenden internationalen Organisation, sowie bei den in Artikel 49 Absatz 1 Unterabsatz 2 genannten Datenübermittlungen die Dokumentierung geeigneter Garantien	In der Regel kein Drittland, keine internationale Weitergabe, es sei denn, der Eigentümer, Käufer oder Kaufinteressent befindet sich in einem solchen befindet sich in einem solchen (ACHTUNG bei Speicherung außerhalb der EU/EWR und sicheres Drittland)
vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien	Steuerrechtliche Daten: 10 Jahre, ab Ende des laufenden Jahres  Nach GWG: 5 Jahre, ab Ende des laufenden Jahres  Handelsbriefe und Anbahnungsdokumente: 6 Jahre, ab Ende des laufenden Jahres  Sonst: nach Entfall der Notwendigkeit und gesetzlichen Aufbewahrungsfrist  Sollte ein laufender Suchauftrag bestehen, werden die Daten erst mit Beendigung des Suchauftrags gelöscht.
allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Artikel 32 Absatz 1.	TOMs sind als Anlage beigefügt

Hinweis: Aus Gründen verbesserter Lesbarkeit wurde in der Regel die männliche Schreibweise verwendet. Wir weisen an dieser Stelle ausdrücklich darauf hin, dass sowohl die männliche, als auch die weibliche Schreibweise gemeint sind.

**Arbeitsanweisung zum Ablauf von Gemeinschaftsgeschäften:** Kundendaten an Objektmakler erst weitergeben NACHDEM, der Kunde separat schriftlich oder elektronisch eingewilligt hat. In der Einwilligung muss ersichtlich sein, wer der zuständige Objektmakler ist.

Beispielformulierung:

"Sehr geehrter Kunde,

wir freuen uns, dass sich Ihr Kaufinteresse konkretisiert hat. Aus datenschutzrechtlichen Gründen müssen wir Sie darauf hinweisen, dass es sich hierbei um eine gemeinsame Vermittlung, einen gemeinsamen Nachweis mit der Firma <Objektmakler, Anschrift, Kontaktdaten> handelt.

Um die Vermarktung vorantreiben zu können, müssen wir Ihre persönlichen Daten an die Firma <Objektmakler> weitergeben. Wir bitten Sie um eine Einwilligung der Weitergabe Ihrer persönlichen Daten.

Mit freundlichen Grüßen"

**Verantwortlicher & Auftragsverarbeiter:**

# **Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten - Art. 30 DSGVO**

Verfahren 6: Verwaltung der Kontaktdaten von Lieferanten und Dienstleistern zur  
Beauftragung von Leistungen

# Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Artikel 30 DSGVO

Name der Verarbeitungstätigkeit: Lieferanten und Dienstleister

Stand: <Datum der Erstellung>

betrachtet am: <Datum des letzten jährlichen Reviews>

Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen und gegebenenfalls des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen, des Vertreters des Verantwortlichen sowie eines etwaigen Datenschutzbeauftragten

Verantwortlicher:

<Firmenname>

Vertreten durch die Geschäftsführer:

<Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)>

<Geschäftsadresse>

<Telefonnummer>

<E-Mail>

Gemeinsam verantwortliche Auftragsverarbeiter

(Partnerunternehmen, z.B. Freiberufler...):

[ACHTUNG: mit jedem Unternehmen innerhalb der EU bitte einen Auftragsverarbeitungsvertrag abschließen, sowie die jeweiligen technischen und organisatorischen Maßnahmen des Unternehmens anfordern und bewerten, außerhalb entsprechende andere Maßnahmen wie EU Standardvertragsklauseln / Corporate Binding Rules / technischen und organisatorischen Maßnahmen sowie der Nachweis durch PrivacyShield]

<Firmenname>

Vertreten durch die Geschäftsführer:

<Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)>

<Geschäftsadresse>

<Telefonnummer>

<E-Mail>

<Beschreibung der Teilleistung>

(für jeden gemeinsamen Auftragsverarbeiter ein eigener Block)

Datenschutzbeauftragter:

(immer eine natürliche Person)

	<Name> <Geschäftsadresse> <Telefonnummer> <E-Mail>
Zweck der Verarbeitung	Verwaltung der Kontaktdaten von Lieferanten und Dienstleistern zur Beauftragung von Leistungen
Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten	<u>Kategorien betroffener Personen:</u> Lieferanten und Dienstleister inklusive deren Mitarbeiter  <u>Kategorien personenbezogener Daten:</u> Kontaktdaten, Bankdaten
Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	<u>Kategorien von Empfängern:</u> Steuerberater, Rechtsanwalt  <u>Offenlegung der folgenden personenbezogenen Daten:</u> Kontaktdaten, Bankdaten  In der Regel kein Drittland, keine internationale Weitergabe.
Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation, einschließlich der Angabe des betreffenden Drittlands oder der betreffenden internationalen Organisation, sowie bei den in Artikel 49 Absatz 1 Unterabsatz 2 genannten Datenübermittlungen die Dokumentierung geeigneter Garantien	In der Regel kein Drittland, keine internationale Weitergabe.
vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien	Steuerrechtliche Daten: 10 Jahre, ab Ende des laufenden Jahres  Sonst: nach Entfall der Notwendigkeit und gesetzlichen Aufbewahrungsfrist
allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Artikel 32 Absatz 1.	TOMs sind als Anlage beigefügt



Hinweis: Aus Gründen verbesserter Lesbarkeit wurde in der Regel die männliche Schreibweise verwendet. Wir weisen an dieser Stelle ausdrücklich darauf hin, dass sowohl die männliche, als auch die weibliche Schreibweise gemeint sind.

**Verantwortlicher & Auftragsverarbeiter:**

# **Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten - Art. 30 DSGVO**

Verfahren 7: Sonstiges

# Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Artikel 30 DSGVO

Name der Verarbeitungstätigkeit: Sonstige Verarbeitungstätigkeiten

Stand: <Datum der Erstellung>

betrachtet am: <Datum des letzten jährlichen Reviews>

<p>Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen und gegebenenfalls des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen, des Vertreters des Verantwortlichen sowie eines etwaigen Datenschutzbeauftragten</p>	<p><u>Verantwortlicher:</u></p> <p>&lt;Firmenname&gt; Vertreten durch die Geschäftsführer: &lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt;</p> <p><u>Gemeinsam verantwortliche Auftragsverarbeiter</u> (Dienstleister, die jeweils relevant sind, z.B. Webhoster, Webdesigner, EDV-Dienstleister...):</p> <p>[ACHTUNG: mit jedem Unternehmen innerhalb der EU bitte einen Auftragsverarbeitungsvertrag abschließen, sowie die jeweiligen technischen und organisatorischen Maßnahmen des Unternehmens anfordern und bewerten, außerhalb entsprechende andere Maßnahmen wie EU Standardvertragsklauseln / Corporate Binding Rules / technischen und organisatorischen Maßnahmen sowie der Nachweis durch PrivacyShield]</p> <p>&lt;Firmenname&gt; Vertreten durch die Geschäftsführer: &lt;Namen der vertretungsberechtigten Organe (Geschäftsführer)&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt; &lt;Beschreibung der Teilleistung&gt; (für jeden gemeinsamen Auftragsverarbeiter ein eigener Block)</p>
--	---

	<p><u>Datenschutzbeauftragter:</u> (immer eine natürliche Person)</p> <p>&lt;Name&gt; &lt;Geschäftsadresse&gt; &lt;Telefonnummer&gt; &lt;E-Mail&gt;</p>
Zweck der Verarbeitung	<p>Allgemeine Kontaktformulare: Kontaktaufnahme mit dem Unternehmen</p> <p>Cookies: Optimierung der Internetseite und Bereitstellung von Dienstleistungen auf der Internetseite</p> <p>Login/Registrierung auf Website: erweiterte Serviceangebote für Kunden/Interessenten</p> <p>Überwachungskameras: Einbruchschutz und Schutz der Mitarbeiter</p>
Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten	<p><u>Kategorien betroffener Personen:</u> Interessenten, Kunden, Mitarbeiter, Besucher</p> <p><u>Kategorien personenbezogener Daten:</u> Kontaktdaten, Bild- und Zeitdaten, Nutzerdaten von Internetfunktionen, Suchprofil</p>
Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	<p><u>Kategorien von Empfängern:</u> Website-Betreiber, Hoster, EDV-Dienstleister</p> <p><u>Offenlegung personenbezogener Daten:</u> Kontaktdaten, Bild- und Zeitdaten, Nutzerdaten von Internetfunktionen, Suchprofil</p> <p>In der Regel kein Drittland, keine internationale Weitergabe. Ausnahme: Cookies und weitere Internetfunktionen</p>
Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation, einschließlich der Angabe des betreffenden Drittlands oder der betreffenden internationalen Organisation, sowie bei den in Artikel 49 Absatz 1 Unterabsatz 2 genannten Datenübermittlungen die Dokumentierung geeigneter Garantien	<p>In der Regel kein Drittland, keine internationale Weitergabe. Ausnahme: Cookies und weitere Internetfunktionen</p>

vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien	<bei Überwachungskameras: konkrete Zeiträume, wann Material gelöscht wird>  Sonst: nach Entfall der Notwendigkeit und gesetzlichen Aufbewahrungsfrist
allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Artikel 32 Absatz 1.	TOMs sind als Anlage beigefügt

Hinweis: Aus Gründen verbesserter Lesbarkeit wurde in der Regel die männliche Schreibweise verwendet. Wir weisen an dieser Stelle ausdrücklich darauf hin, dass sowohl die männliche, als auch die weibliche Schreibweise gemeint sind.

# Zusammenfassung?

- Erstellen Sie Ihr Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten für alle allgemeinen Verfahren und alle Makler-Verfahren (Vertrieb)
- Ergänzen Sie diese um Ihre erstellten technischen und organisatorischen Maßnahmen
- Bewerten Sie mittels vorliegenden Risikoanalyse Ihre Maßnahmen zu den Datenkategorien
- Erstellen Sie zu einen Prozess zum Review und erneuter Bewertung → i.d.R. 1 x jährlich

# Fragen?

# Hilfe und Unterstützung?

## **Webinare zu einzelnen Fachthemen:**

<https://immobilienprofi.edudip.com/academy/eric.drissler>

## **alle Workshops / Seminare / Webinare:**

<https://www.edcud.de/EDdatenschutz-Schulungen>

## **Beratung, Datenschutz-Audit, Mitarbeiter Schulungen, externer DSB:**

ED Computer & Design GmbH & Co. KG

Lina-Bommer-Weg 4

51149 Köln

Telefon +49 (0) 221 28 88 77 66

Telefax +49 (0) 221 28 88 77 67

E-Mail [datenschutz@edcud.de](mailto:datenschutz@edcud.de) Internet [www.edcud.de](http://www.edcud.de)